安徽建筑大学城市建设学院请假审批单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 请假人姓名 |  | 此处贴医院证明（病假）或请假 事由（事假）： | |
| 请假类别 | 🞏病假 🞏事假 |
| 请假时间 | ~ |
| 所在部门 |  |
| 工作接任人 |  |
| 部门负责人  签 字 |  | 学院办公室  审 核 |  |
| 分管院领导  签 字 |  | 院长签字 |  |

注：请假五天及以上的，提前经部门负责人和分管院长签字后，交院办公室审核，由办公室报院长审批。

年 月 日

安徽建筑大学城市建设学院请假审批单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 请假人姓名 |  | 此处贴医院证明（病假）或请假 事由（事假）： | |
| 请假类别 | 🞏病假 🞏事假 |
| 请假时间 | ~ |
| 所在部门 |  |
| 工作接任人 |  |
| 部门负责人  签 字 |  | 学院办公室  审 核 |  |
| 分管院领导  签 字 |  | 院长签字 |  |

年 月 日